

**ΑΡΣΙΣ – ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΝΕΩΝ
ΛΕΟΝΤΟΣ ΣΟΦΟΥ 26, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ**

**Αρ. Πρωτ: AM 6638
Ημερομηνία: 21/07/2023**

**Προκήρυξη δύο θέσεων εργασίας ψυχολόγου στα Κέντρα Φιλοξενίας
Ασυνόδευτων Ανηλίκων Έλλη και Φρίξος στην Αλεξανδρούπολη**

Τα Κέντρα Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων «Έλλη» και «Φρίξος» στην Αλεξανδρούπολη προκηρύσσουν 2 νέες θέσεις ψυχολόγου.

Η διάρκεια πρόσληψης θα είναι για ένα μήνα, εφόσον έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία ένταξης του ΚΦΑΑ στο νέο χρηματοδοτικό πλαίσιο.

Δύο Θέσεις Ψυχολόγου πλήρους απασχόλησης

Απαραίτητα προσόντα:

- Τίτλος σπουδών Πτυχίου Ψυχολογίας ΠΕ
- Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος ή/και βεβαίωση εγγραφής στον οικείο επαγγελματικό σύλλογο (*θα πρέπει να αναγράφεται στο βιογραφικό*)
- Καλή γνώση της Αγγλικής ή Γαλλικής Γλώσσας (επίπεδο Β1/Β2)
- Καλή γνώση χειρισμού Η/Υ (*επεξεργασία κειμένων, υπολογιστικών φύλλων και υπηρεσιών διαδικτύου*)

Επιθυμητά προσόντα:

- Προηγούμενη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 1 έτους σε συναφές αντικείμενο
- Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας
- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε συναφές αντικείμενο
- Άδεια οδήγησης ΙΧ αυτοκινήτου (*τουλάχιστον 1 έτους οδηγικής εμπειρίας*)

Συνεκτιμημένα προσόντα

- Προηγούμενη απασχόληση στο μεταναστευτικό / προσφυγικό και εμπειρία με ευάλωτες ομάδες
- Αποδεδειγμένη εθελοντική εργασία.
- Γνώση ζητημάτων παιδικής προστασίας (*παρακολούθηση σχετικών σεμιναρίων*)

Απαραίτητες δεξιότητες που θα κριθούν κατά τη συνέντευξη:

- Εμπειρία στην επικοινωνία και διαμεσολάβηση με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς σε υπηρεσίες προς ευπαθείς κοινωνικές ομάδες γενικότερα ή των παιδιών ειδικότερα,
- Δεξιότητες συνεργασίας στο πλαίσιο λειτουργίας της ομάδας
- Ικανότητα να εργάζεται υπό συνθήκες πίεσης και ανάληψης πρωτοβουλιών, ικανότητα οργάνωσης και εποπτείας
- Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στη μη διάκριση, εχεμύθεια

- Ικανότητα επίλυσης προβλημάτων σε καθημερινές καταστάσεις κρίσης, εμπειρία στη διοργάνωση δράσεων εξωστρέφειας και στην επικοινωνία με δημόσιους και ιδιωτικούς τοπικούς φορείς.
- Διάθεση εξέλιξης (κατάρτιση, επιμόρφωση, ενημέρωση)
- Δυνατότητα ευελιξίας και προσαρμογής

Καθήκοντα:

- Την ανάληψη διαχείρισης θεμάτων που προκύπτουν στον φιλοξενούμενο πληθυσμό.
- Τη διατήρηση αρχείου περιστατικών.
- Την ψυχολογική στήριξη των ανηλίκων.
- Να κινείται στο χώρο έτσι ώστε να παρατηρεί και να επιλαμβάνεται προβλημάτων που τα παιδιά μπορεί να έχουν και να χρήζουν ιδιαίτερης ψυχολογικής υποστήριξης.
- Την εκτίμηση και αντιμετώπιση των κοινωνικών αναγκών των ανηλίκων και αναγνώριση περιστατικών που πιθανά χρήζουν ειδικής υποστήριξης.
- Τη διαμόρφωση, σε συνεργασία με τη συντονίστρια, του ατομικού πλάνου δράσης του ανήλικου.
- Συνοδείες σε νοσοκομεία και σε άλλες υπηρεσίες ή δραστηριότητες, κατά τη διάρκεια της βάρδιας του.
- Τη διοργάνωση ατομικών και ομαδικών συνεδριών με τους ανηλίκους.
- Την ευθυγράμμιση με τις υποδείξεις της ομάδας συντονισμού σχετικά με τα καθήκοντα του, καθώς και την τυχόν προσαρμογή αυτών σε επείγουσες καταστάσεις

Ώρες απασχόλησης (εβδομαδιαίως): 40 έκαστη

Οι ενδιαφερόμενες/οι καλούνται να αποστείλουν μέσω email στο arsis.staff@gmail.com έως τις 02/08/2023, τα κάτωθι, με τίτλο «Προκήρυξη για την θέση ψυχολόγου Φρίξος/ Έλλη Αλεξανδρούπολης».

1. Βιογραφικό Σημείωμα
2. Επιστολή Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη συγκεκριμένη θέση (Βιογραφικά που θα αποσταλούν χωρίς επιστολή εκδήλωσης ενδιαφέροντος, δεν θα θεωρηθούν έγκυρα και δεν θα συμπεριληφθούν στην διαδικασία αξιολόγησης)

***Ο/η υποψήφιος/α μπορεί να συμμετέχει στη διαδικασία προκήρυξης θέσης είτε για μία θέση είτε για όλες. Σε κάθε περίπτωση παρακαλούμε να το δηλώσετε στην επιστολή εκδήλωσης ενδιαφέροντος.**

Αν κληθούν σε συνέντευξη, οι υποψήφιοι θα πρέπει να προσκομίσουν προς επίδειξη τα κάτωθι:

1. Φωτοαντίγραφο της αστυνομικής ταυτότητας
2. Φωτοαντίγραφο του τίτλου σπουδών

3. Φωτοαντίγραφο της άδειας ασκήσεως επαγγέλματος η/και της βεβαίωση εγγραφής στον οικείο επαγγελματικό σύλλογο
4. Φωτοαντίγραφο Πιστοποίησης Ξένων Γλωσσών
5. Φωτοαντίγραφο Πιστοποίησης Η/Υ, εφόσον υπάρχει
6. Συστατικές επιστολές από προηγούμενους εργοδότες, εφόσον υπάρχουν

Υποψήφιοι που θα κληθούν και θα προσέλθουν στη συνέντευξη, χωρίς τα παραπάνω έγγραφα, δεν θα συμπεριληφθούν στην τελική διαδικασία αξιολόγησης.

Η ΑΡΣΙΣ εξετάζει κάθε αίτηση με βάση τα προσόντα που ζητούνται για κάθε θέση, τα οποία αποτελούν και τα κριτήρια αξιολόγησης του δυνητικού προσωπικού, και με βάση την αρχή των ίσων ευκαιριών. Κατά την εξέταση των βιογραφικών θα τηρηθεί απόλυτη εμπιστευτικότητα.

Τα βιογραφικά θα αξιολογηθούν μέχρι τις 03/08/2023 και οι υποψήφιοι που θα περάσουν στη δεύτερη φάση αξιολόγησης (συνεντεύξεις), θα ειδοποιηθούν τηλεφωνικά ή ηλεκτρονικά στις 04/08/2023.

Οι συνεντεύξεις θα πραγματοποιηθούν online στις 07/08/2023.

Κατά τη συνέντευξη μπορεί να σας ζητηθούν πρόσθετα στοιχεία επιβεβαίωσης των προσόντων σας, τα οποία θα πρέπει να προσκομίσετε.

Κατά την πρόσληψη θα ζητηθούν από την ΑΡΣΙΣ τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την νομοθεσία για την εγγραφή των εργαζομένων στο Μητρώο Μελών ΜΚΟ. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι να μην έχει καταδικαστεί ο (υποψήφιος/α) εργαζόμενος/η για οποιοδήποτε ποινικό αδίκημα (εξαιρούνται οι παραβάσεις του ΚΟΚ) και η αντίστοιχη προσκόμιση ποινικού μητρώου.

*Τα βιογραφικά και τα προσωπικά σας δεδομένα δε διαβιβάζονται σε τρίτους και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για να διερευνηθεί η προοπτική της μελλοντικής επαγγελματικής συνεργασίας μας. Κάθε επεξεργασία προσωπικών δεδομένων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις επιταγές του Νόμου 2472 /97 περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και κάθε υποψήφιος διατηρεί δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης και αντίρρησης, όπως ο ως άνω νόμος ορίζει.